

# Prevádzkový poriadok podujatia

“Street Food Park”  
na Námestí SNP č. 25 v Bratislave

(ďalej „podujatie“)

## Článok I Organizátor podujatia

1. Organizátorom podujatia je:

názov: Aliancia Stará Tržnica – občianske združenie  
sídlo: Námestie SNP 25, 811 01 Bratislava  
registrácia: MV SR č. VVS/1-900/90-39923  
IČO: 42 263 948  
DIČ: 2023831436  
štatutárny orgán: Gábor Bindics, predseda

(ďalej „organizátor“).

1. Stánkový predaj zabezpečujú poverení pracovníci organizátora:

1. Jana Vašáková  
telefón: +421 908 170 844  
e-mail: jankavasakova@gmail.com

2. Adam Sloboda  
telefón: +421 918 788 317  
e-mail: adam@staratrznica.sk

## Článok II Prevádzková doba

1. Montáž a demontáž stánku, zásobovanie a dovoz tovaru:

Streda v čase	od 07:00 do 10:30 – stavba
Štvrtok v čase	od 07:00 do 10:00 – zásobovanie
Piatok v čase	od 07:00 do 10:00 – zásobovanie
Sobota v čase	od 07:00 do 09:00 – zásobovanie
Nedeľa v čase	od 07:00 do 10:00 – zásobovanie
Nedeľa v čase	od 20:00 do 23:00 – demontáž

2. Predajná doba:

Streda v čase	od 11:00 do 22:00
Štvrtok v čase	od 11:00 do 22:00
Piatok v čase	od 11:00 do 22:00
Sobota v čase	od 10:00 do 22:00
Nedeľa v čase	od 12:00 do 20:00

### **Článok III**

#### **Osoby oprávnené predávať tovar a poskytovať služby**

Na podujatí smú predávať tovar a poskytovať služby fyzické osoby a právnické osoby, ktoré sú

- a) oprávnené na podnikanie podľa osobitných predpisov[1] a zároveň
- b) ktoré písomne vyjadrili súhlas s týmto prevádzkovým poriadkom (ďalej „predajcovia“).

### **Článok IV**

#### **Obmedzenie predaja**

Na podujatí je zakázané predávať:

- c) nealkoholické a alkoholické nápoje, pokiaľ sa vopred písomne predajca s organizátorom nedohodol inak,
- d) tlač a iné predmety a médiá spôsobilé ohroziť mravnosť [2].

### **Článok V**

#### **Povinnosti predajcu**

Predajca je povinný:

- a) preukázať sa oprávnením na podnikanie podľa osobitných predpisov[3],
- b) označiť svoje predajné zariadenie podľa osobitných predpisov[4],
- c) vykonávať pri predaji váženého tovaru váženie spôsobom, umožňujúcim spotrebiteľovi kontrolu správnosti váženia[5],
- d) používať elektronickú registračnú pokladňu[6],
- e) zreteľne označiť predávané výrobky a poskytované služby cenou[7],
- f) viesť autorizovanú inšpekčnú knihu podľa osobitných predpisov[8],
- g) v prípade, ak sa predajca s organizátorom dohodli na oprávnení predajcu predávať nealkoholické alebo alkoholické nápoje, je predajca povinný mať po celú dobu pri sebe vhodný dokument preukazujúci túto dohodu, napr. vytlačenú e-mailovú správu,
- h) preukázať sa revíznou správou elektrických zariadení a predlžovacieho prívodu,
- i) preukázať splnenie povinností disponovať riadne certifikovaným práškovým hasiacim prístrojom,
- j) pri predaji výrobkov a poskytovaní služieb udržiavať čistotu a poriadok,
- k) predávať výrobky alebo poskytovať služby len vo vyhovujúcom predajnom zariadení,
- l) riadne označiť stánok číslom predajného miesta, obchodným menom, adresou a menom zodpovednej osoby za prevádzku,
- n) predávať len tovar a prevádzkovať len také zariadenie, ktoré je uvedené v zmluve,
- o) u pracovníkov, u ktorých to vyžaduje osobitný predpis[9], mať pri sebe doklady o zdravotnej a odbornej spôsobilosti,
- p) predajné stánky, resp. iné predajné zariadenia umiestniť len podľa pokynov organizátora a údajov uvedených vo vydanom povolení,
- q) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy,
- r) používať len certifikované schválené zariadenia.

### **Článok VI**

#### **Pravidlá dodržiavania čistoty a hygieny**

1. Predajca je povinný:

- a) dodržiavať predpísané hygienické a technické zásady stanovené osobitnými predpismi[10],
- b) udržiavať miesto predaja výrobkov a poskytovania služieb v čistote,
- c) po ukončení činnosti zanechať predajné miesto čisté a upratané, v stave, v akom ho prevzal,
- d) odpad súvisiaci s predajom ukladať na vyhradených miestach a do určených nádob,

- e) vykonávať pravidelné hygienické čistenie predajného miesta (prevádzky), zabezpečiť vykonávanie dezinfekcie, dezinfekcie a deratizácie podľa všeobecne záväzných právnych predpisov,
- f) zabezpečiť svoje predajné miesto tak, aby po odchode neostali po predajcovi žiadne masťné, alebo iné flaky (napr. umiestnením pod prevádzkou koberca a maliarskej fólie).

## **Článok VII**

### **Energie, voda a hygienické zariadenia**

1. Organizátor zabezpečuje:
  - a) pitnú vodu v rámci budovy Starej tržnice – vodovod; predajca si nádoby na vodu zabezpečuje sám,
  - b) umyvárky, toalety a pisoáre umiestnené v rámci budovy Starej tržnice, určené pre predajcov,
  - c) pripojenie na elektrickú energiu v rozsahu, ktorý predajca uviedol v prihláške.
2. Predajcovi je povolené používať vlastné prenosné elektrické agregáty za predpokladu, že spĺňajú predpísané bezpečnostné normy.
3. Propán-butánové variče je možné používať len v prípade, ak spĺňajú predpísané bezpečnostné parametre.
4. Predajca je povinný mať vo svojom prívесе, food-trucku, alebo stánku prenosné hasiace zariadenie.

## **Článok VIII**

### **Kontrola a sankcie**

1. Kontrolu oprávnenosti predaja a dodržiavanie prevádzkového poriadku, zákonov a noriem upravujúcich činnosť predajcu smie okrem orgánov verejnej správy kontrolovať aj poverený pracovník organizátora.
2. V prípade porušenia tohto prevádzkového poriadku je organizátor oprávnený zrušiť účasť predajcu na podujatí s okamžitou platnosťou a uplatniť si voči predajcovi nárok na náhradu škody, resp. ušlého zisku.

## **Článok IX**

### **Praktické pokyny pre predajcov**

#### 1. PRÍCHOD

Termín: streda – od 7:00 do 08:00

Miesto: Námestie SNP č. 25, Bratislava – námestie pred Starou tržnicou

Úkony po príchode:

školenie protipožiarnej ochrany a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ( po vzájomnej dohode strán),  
podpísanie vyhlásenia o oboznámení sa a rešpektovaní prevádzkového poriadku,  
prevzatie nahlásených povolení pre vstup pre vozidlá a obsluhujúci personál,  
prevzatie potvrdenia o úhrade poplatku za prenájom miesta.

#### 2. ELEKTRINA A PITNÁ VODA

- a) Po príchode na predajné miesto prebieha individuálne montáž stánkov.
- b) Pripojenie na elektrické rozvody prebieha podľa pokynov organizátora. Predajcovia sa pripájajú na elektrickú sieť podľa nahlásených požiadaviek a musia mať k dispozícii minimálne 30 m predĺžovací kábel. Elektrická sieť sa spustí a bude aktívna od stredy, najneskôr od 11:00 hod.
- c) Cez noc musia byť všetky zariadenia, okrem takých, ktoré vyžadujú nepretržitý chod, vypnuté.

#### 3. EXKLUZIVITA VÝROBKOV

Predajca sa zaväzuje dodržiavať exkluzivitu pre:

#### 4. ČISTOTA A PORIADOK PREDAJNÉHO MIESTA

Za udržiavanie čistoty a poriadku príslušného predajného miesta zodpovedá predajca. K dispozícii sú veľkokapacitné nádoby na odpad. Čistenie rozkladacích plôch zabezpečuje priebežne a nepretržite aj tím pracovníkov podľa pokynov organizátora.

## 5. UKONČENIE A ODCHOD

Denný režim je upravený v Článku II. Počas demontáže je predajca povinný nechať si skontrolovať organizátorom čistotu a poriadok opúšťaného predajného miesta. Odchod z predajného miesta prebieha až po tejto kontrole a podľa pokynov organizátora.

## 6. PARKOVANIE

- a) V čase od 9:00 nesmú byť pred Starou tržnicou zaparkované ani inak odstavené žiadne motorové vozidlá.
- b) Každé motorové vozidlo nachádzajúce sa v areáli pred Starou tržnicou musí mať po celú dobu za predným sklom papier s názvom prevádzky, ku ktorej patrí a telefónne číslo predajcu.
- c) V žiadnom čase sa nesmie parkovať ani zastavovať na chodníku ani na námestí. Parkovacie miesta pred Starou tržnicou sú určené výlučne na účel zásobovania, nie parkovania. V prípade vykladania tovaru parkuje (zastavuje) predajca na parkovacích miestach na ceste.

## Článok X

### Narábanie s odpadmi – „zero waste“

1. Jednou z priorít organizátora je úsilie o zníženie množstva produkovaného odpadu. Organizátor v spolupráci s Inštitútom cirkulárnej ekonomiky vytvoril koncept, ktorý zahŕňa záväzky nepoužívať zbytočne plasty, starostlivo triediť, kompostovať, používať rozložiteľný riad a neplytvať baliacim materiálom.
2. Vzhľadom k tomu je predajca povinný zabezpečiť predaj jedla a nápojov výlučne v kompostovateľných nádobách (obaloch). Predajca je povinný vyvarovať sa používania predovšetkým plastových obalov, téglíkov, slamiek, riadov, tácock, príborov, pohárov, tašiek.
3. Predajcovi sa odporúča, aby svojim zákazníkom vhodným spôsobom pripomínal, že riady, na ktorých jedlo alebo nápoje podáva, sú kompostovateľné a zákazníci by ich po použití mali hodiť do označeného odpadkového koša.
4. Predajca je povinný triediť odpad, ktorý v prevádzke vyprodukuje. Na tieto účely mu organizátor na požiadanie poskytne potrebné vrecia. Organizátor predajcovi na požiadanie poskytne zoznam kompostovateľných odpadov a príslušné inštrukcie.
5. Predajca môže bezplatne odovzdať použitý rastlinný olej organizátorovi, ktorý zabezpečuje jeho zber a recykláciu.
6. Predajca je povinný naskladať použité kartóny pri odpadových kontajneroch a rozobrať krabice, aby sa objem odpadu čo najviac zmenšil.
7. V prípade, ak predajca poruší povinnosti uvedené v bode 2, organizátor mu neumožní účasť na budúcich podujatiach.

## Článok XI

### Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Neoddeliteľnou súčasťou tohto prevádzkového poriadku sú Pravidlá protipožiarnej ochrany a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na podujatí (ďalej „PO a BOZP“).
2. Podpísaním tohto prevádzkového poriadku predajca vyhlasuje, že sa s týmto prevádzkovým poriadkom ako aj s PO a BOZP dôkladne oboznámil, súhlasí s nimi a zaväzuje sa ich dodržiavať.

3. Platnosť tohto prevádzkového poriadku nie je obmedzená trvaním konkrétneho podujatia, pre ktoré bol uzavretý. Tento prevádzkový poriadok vyjadruje všeobecne a trvale platné záväzky predajcu a organizátora pri všetkých podujatiach, ktoré organizátor usporiada a predajca sa ich rozhodne zúčastniť.
4. Práva a povinnosti organizátora a predajcu môžu byť pre konkrétne podujatie zmenené, pričom takáto zmena vyžaduje písomnú formu. Za písomnú formu sa považuje aj úkon vykonaný elektronickou poštou.
5. Právne vzťahy medzi organizátorom a predajcom, ktoré nie sú vyslovene upravené v tomto prevádzkovom poriadku, alebo v PO a BOZP, alebo v inej písomnej forme medzi organizátorom a predajcom, sa spravujú právnymi predpismi Slovenskej republiky, hlavne zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodným zákonníkom v zn. n. p.
6. V prípade, ak je predajcom zahraničná osoba, platí, že právny vzťah medzi ňou a organizátorom sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky a v prípade, ak medzi nimi vznikne spor, bude pre jeho rozhodovanie daná príslušnosť súdu Slovenskej republiky.

Bratislava, 5.1.2024

Tento text je chránený autorskými právami organizátora.

---

[1] § 2 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v zn. n. p., zák. č. 455/1991 Zb. Živnostenský zákon v zn. n. p.

[2] zák. č. 445/1990 Zb., ktorým sa upravujú podmienky predaja a rozširovania tlače a iných vecí spôsobilých ohroziť mravnosť v zn. n. p.

[3] § 2 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v zn. n. p., zák. č. 455/1991 Zb. Živnostenský zákon v zn. n. p.

[4] § 30 zák. č. 455/1991 Zb. Živnostenský zákon v zn. n. p., § 14 zák. č. 634/2002 Z. z.

[5] § 11 ods. 1 písm. g) zák. č. 178/1998 Z. z. v zn. n. p.

[6] zák. č. 563/2009 Z. z. Daňový poriadok v zn. n. p., zák. č. 289/2008 Z. z. o používaní elektronickej registračnej pokladnice v zn. n. p.

[7] § 15 zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v zn. n. p.

[8] § 30 ods. 6 zák. č. 455/1991 Zb. v zn. n. p.

[9] zák. č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v zn. n. p., § 22 vyhlášky MZ SR č. 585/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o prevencii a kontrole prenosných ochorení.

[10] zák. č. 152/1995 Z. z. o potravinách v zn. n. p., zák. č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa v zn. n. p., výnos MP SR a MZ SR o vydaní Potravinového kódexu.

# PRAVIDLÁ POŽIARNEJ OCHRANY, BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI PRÁCI NA PODUJATÍ

názov podujatia: STREET FOOD PARK

miesto podujatia: Námestie SNP č. 25, Bratislava, pred budovou Stará tržnica

Organizátor podujatia:

názov: ALIANCIA STARÁ TRŽNICA - občianske združenie sídlo:

Námestie SNP č. 25, 811 01 Bratislava

A. Prevádzkovateľ stánku alebo iného predajného miesta na podujatí je povinný dodržiavať tieto osobitné pokyny:

- 1./ Zabezpečiť účelné rozmiestnenie potrebného množstva akcieschopných hasiacich prostriedkov vhodných druhov v priestore svojej prevádzky (prenosné hasiace prístroje, protipožiarna prikrývka na hasenie kuchynského oleja).
  - 2./ Konať tak, aby nedošlo ku vzniku požiarov pri prevádzkovaní palivových spotrebičov, elektrotepelných a iných spotrebičov, pri skladovaní, ukladaní a pri používaní horľavých látok a pri manipulácii s otvoreným ohňom.
  - 3./ Spotrebič možno používať len vtedy, ak je v dobrom technickom stave a pri jeho používaní treba vykonávať dozor nad jeho prevádzkou.
  - 4./ Bez dozoru možno prevádzkovať len taký spotrebič, ktorého konštrukčné vyhotovenie to dovoľuje a ak je to uvedené v dokumentácii k spotrebiču.
  - 5./ Predmety z neľahko horľavých materiálov a horľavých materiálov sa nesmú ukladať na spotrebič alebo do vzdialenosti menšej, ako je bezpečná vzdialenosť (napr. odevy, utierky, deky, drevené dosky a iné).
  - 6./ V spotrebiči možno používať len palivo, na ktoré je spotrebič konštrukčne vyhotovený.
  - 7./ Kvapalné palivo do spotrebiča možno dopĺňať len po jeho odstavení a podľa pokynov výrobcu.
  - 8./ Po zistení úniku paliva z palivového spotrebiča na plynne palivá sa spotrebič musí bezodkladne odstaviť z prevádzky a nesmie sa používať dovtedy, kým porucha nie je odstránená.
  - 9./ Dodržiavať technické podmienky požiadavky na prevádzkovanie spotrebičov a spotrebič používať iba v súlade s návodom na obsluhu.
  - 10./ Spôsob uchytenia tlakovej nádoby pri manipulácii s ňou musí zodpovedať návodu na použitie vyhotovenému jej výrobcom.
  - 11./ Zabezpečiť vyznačenie prevádzok bezpečnostným značením: „ZÁKAZ FAJČENIA A MANIPULÁCIE S OTVORENÝM OHŇOM“.
  - 12./ Dohliadať, aby všetky prostriedky potrebné pre hasenie požiaru boli vždy prístupné a použiteľné a poznať spôsob ich použitia.
  - 13./ Po skončení prevádzky zabezpečiť, aby boli z pracovísk odstránené všetky odpady a nečistoty (mastné handry a podobne), ktoré by mohli byť príčinou vzniku požiaru.
  - 14./ Fľaše na propán-bután sa skladujú a používajú zásadne v stojatej polohe ventilom smerom nahor. Bočná prípojka ventilu musí byť opatrená ochrannou plastovou maticou. Plné fľaše musia byť zaplombované a v kletke. V kletke sa nesmú skladovať žiadne iné materiály. Kletka musí byť uzamknutá. Použité a prázdne fľaše musia byť skladované za rovnakých podmienok ako plné fľaše. Ak pri vizuálnej kontrole fliaš v kletke zacítite charakteristický zápach propán-butánu, hľadajte únik plynu.
  - 15./ Tlaková nádoba musí byť označená zreteľne, na dobre viditeľnom mieste a trvalým spôsobom.
- Označenie tlakovej nádoby obsahuje najmä:

- a) neskrátené pomenovanie horľavého plynu alebo horenie podporujúceho plynu,

- b) meno alebo značku výrobcu nádoby, dátum.
- 16./ Základne zásady hasenia v prípade vzniku požiaru:
- a) požiar sa pokúsiť uhasiť dostupnými hasiacimi prístrojmi,
  - b) vhodné hasiace prostriedky: hasiaci prášok, oxid uhličitý, protipožiarna prikrývka,
  - c) horiaci kuchynský olej hasiť protipožiarnou prikrývkou – NIE vodou,
  - d) požiar sa pokúsiť uhasiť z bezpečnej vzdialenosti.

B. Prevádzkovateľ stánku je povinný dodržiavať tieto všeobecné pravidlá:

- 1./ V priestore svojej prevádzky ako aj v jej bezprostrednom okolí zodpovedá za zaistenie požiarnej ochrany v zmysle zák. č. 314/2001 Z. z. v zn. n. p. a za zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle zák. č. 124/2006 Z. z. v zn. n. p. a v súlade s ostatnými platnými predpismi a normami.
- 2./ Je povinný informovať organizátora podujatia o mimoriadnych rizikách, vznikajúcich pri jeho činnosti.
- 3./ Je povinný zabezpečiť, aby jeho činnosti a práca jeho zamestnancov boli organizované a prevádzané tak, aby súčasne boli chránení tiež všetci ostatní účastníci podujatia.
- 4./ Je povinný spolupracovať pri zabezpečení bezpečnostného, nezávadného a zdravie neohrozujúceho pracovného prostredia pre všetky osoby.
- 5./ Je povinný plniť povinnosti zahrnuté v organizačnej smernici pre zabezpečenie požiarnej ochrany v objekte, v ktorom sa podujatie koná.
- 6./ Je povinný oboznámiť sa s dokumentáciou požiarnej ochrany objektu (požiarny poriadok, požiarne poplachové smernice, požiarny evakuačný plán) a plniť pokyny a požiadavky v nej obsiahnuté.
- 7./ Je povinný plniť príkazy a dodržiavať zákazy na úseku požiarnej ochrany vydané organizátorom podujatia.
- 8./ Je povinný zabezpečiť, aby priestor, ktorý využíva na svoju podnikateľskú činnosť, bol označený príslušnými bezpečnostnými a výstražnými značkami.
- 9./ Je povinný oboznámiť sa s rozmiestnením vecných prostriedkov požiarnej ochrany v objekte konania podujatia, s návodom na ich používanie a tieto prostriedky, vrátane informatívnych značiek a tabuliek, nepoškodzovať a neodstraňovať.
- 10./ Je povinný neustále udržiavať voľné vyznačené únikové cesty a východy.
- 11./ Je povinný umožniť organizátorovi podujatia, na jeho žiadosť, vstup do svojich priestorov, za účelom kontroly dodržiavania povinností na úseku požiarnej ochrany a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 12./ Je povinný pohybovať sa výlučne po vyhradených komunikáciách.
- 13./ Je povinný rešpektovať informačné, príkazové, výstražné a zákazové bezpečnostné značky a tabule.
- 14./ Je povinný dodržiavať zákaz vstupovať do priestorov podujatia pod vplyvom alkoholických nápojov a iných omamných látok a taktiež dodržiavať zákaz požívať alkoholické nápoje a omamné látky v areáli podujatia.
- 15./ Je povinný nezasahovať bezdôvodne do akýchkoľvek zariadení.
- 16./ Prevádzkovateľ potvrdzuje, že v rámci vlastnej firmy bol personál stánku preukázateľne oboznámený a zaškolený z predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrany pred požiarom.

C. Oprávnenia organizátora podujatia:

- 1./ Je oprávnený v ktoromkoľvek okamihu kontrolovať dodržiavanie požiarnych predpisov a predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a v prípade, ak zistí nedostatky v ich dodržiavaní, požadovať okamžitú nápravu.
- 2./ V prípade, ak v dôsledku porušenia povinností týkajúcich sa požiarnych predpisov a predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci predajcom alebo podnájomníkom, ním poverenými osobami

alebo účastníkmi podujatia hrozí podľa názoru organizátora podujatia vznik požiaru, je organizátor podujatia oprávnený ukončiť podujatie; predajca v takom prípade nemá nárok na vrátenie zaplateného nájomného a ceny služieb spojených s účasťou na podujatí.

Bratislava, 1.5. 2024

Tento text je chránený autorskými právami organizátora.